



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง มีความประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดระยอง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ ว่าด้วยการสรรหา และการเลือกสรร ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการศึกษาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการศึกษาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) สัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/ (๙) ไม่เป็นข้าราชการ...

(๙) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ สถานที่รับสมัคร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง ชั้น ๒ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด อบต.

๓.๒ หลักฐานการสมัคร ประกอบด้วย

๑. ใบสมัครตามแบบฟอร์มของ อบต.ปลวกแดง ที่กรอกรายละเอียดครบถ้วนแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๒. เอกสารแสดงวุฒิการศึกษา ได้แก่ ใบปริญญาบัตร หรือ ใบประกาศนียบัตร หรือ หนังสือรับรองการศึกษา และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ชุด เว้นแต่ พนักงานจ้างทั่วไป (ถ้ามี)

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ (ระยะเวลาไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ

๖. รูปถ่ายแต่งกายชุดสุภาพ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป

๗. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว, ชื่อสกุล, ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัครและจัดจ้าง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรสามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น โดยจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่ากรอกรายละเอียดและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดงจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะในวันจันทร์ที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๑

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง จะทำการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างแต่ละตำแหน่งตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๖. กำหนดการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ จะทำการพิจารณาเลือกสรรบุคคล เพื่อจัดจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง ในวันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันสอบสัมภาษณ์ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันใหม่นี้แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้รับการคัดเลือกให้ขึ้นบัญชีสำรองไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวขึ้นบัญชีไว้เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ซึ่งจะทำให้การจัดจ้างเมื่อส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง มีความต้องการอัตรากำลังและมีตำแหน่งอัตราว่าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดงกำหนด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสาคร อัจฉริยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไปและงานในหน้าที่ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของ ตำแหน่งที่จะจ้าง)	(๑๐๐) ๒๕	ใช้วิธีสอบสัมภาษณ์
๒. บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกลักษณะส่วนบุคคล ทั้งร่างกายและจิตใจ ท่วงท่าวาจา ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณ ไหวพริบ มนุษย์สัมพันธ์ ทัศนคติ แรงจูงใจ	๒๕	
๓. ความสามารถพิเศษ	๒๕	
๔. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๒๕	
รวม	๑๐๐	

ภาคผนวก ๑

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๑
เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

สถานภาพ

พนักงานจ้างทั่วไป (สำนักงานปลัด อบต.)

ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร

คนงานทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานทั่วไป งานทำความสะอาด และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงาน

ปฏิบัติงานที่ไม่ยากเกี่ยวกับงานใช้แรงงานทั่วไป งานทำความสะอาด งานซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ งานทำสวน ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น เป็นผู้ช่วยเหลือในการจัดเตรียมการดำเนินโครงการ การจัดกิจกรรม การจัดสถานที่เตรียมการจัดงาน หรืองานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๑ ข้อ ๔

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรอบรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเอง
๒. มีความสามารถในการแก้ไขปัญหา และมีปฏิภาณไหวพริบ
๓. มีบุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่
๔. มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	๙,๐๐๐	บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ	๑,๐๐๐	บาท
รวมรายได้ทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐	บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดงกำหนด

ภาคผนวก ๒

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒
เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

สถานภาพ

พนักงานจ้างทั่วไป (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร

คนงานทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ บันทึกข้อมูล หรือบริหารทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงาน

ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป ได้แก่ การรับ - ส่งหนังสือ การลงทะเบียน รับหนังสือ การร่างโต้ตอบหนังสือราชการ การบันทึกข้อมูล การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน และการพิมพ์เอกสารจดหมาย และหนังสือราชการต่างๆ การเตรียมการประชุม เป็นต้น เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความสะดวกเรียบร้อยตรงตามเป้าหมายมีหลักฐานตรวจสอบได้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๑ ข้อ ๔

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรอบรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเอง
๒. มีความสามารถในการแก้ไขปัญหา และมีปฏิภาณไหวพริบ
๓. มีบุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่
๔. มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ	๘,๐๐๐ บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ	๑,๐๐๐ บาท
รวมรายได้ทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดงกำหนด